附件：

金华职业技术学院课程替代和学分认定申请表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 | |  | | | 学号 |  | | |
| 专业/班级 | |  | | | 身份证号 |  | | |
| 申请时间 | |  | | | 联系电话 |  | | |
| 申请理由 | |  | | | | | | |
| 提交材料 | | 1.  2.  3.  4. | | | | | | |
| **学生校内外学习成果** | | | | | **申请替代或学分认定课程** | | | |
| 类型 | 课程名称/项目 | | 学分 | 成绩 | 替代（或认定）课程名称 | | 学分 | 成绩 |
|  |  | |  |  |  | |  |  |
|  |  | |  |  |  | |  |  |
|  |  | |  |  |  | |  |  |
|  |  | |  |  |  | |  |  |
|  |  | |  |  |  | |  |  |
| 开课部门审核意见：  签字：  年 月 日 | | | | | 二级学院审定意见：  签字：  年 月 日 | | | |

备注：1.本表由学生提出申请，一式一份；

2.学生需提供相关支撑材料和成绩单;

3.审批后，由各学院将成绩输入系统。