**2020-2021学年第一学期开学初主要教学工作安排**

**一、专业教师**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 主要工作 | 完成时间 | 备注 |
| 1 | 2020年省教育厅项目结题 | 8月31日 | 具体通知详见学院网站教科研首页（或科技处网站），交教科办应明轶 |
| 2 | 关于市社科联组织开展“弘扬清风正气 建设清廉文化”理论征文活动的通知 | 9月10日 |
| 3 | 关于组织开展2019年度全省教育科学研究优秀成果奖申报工作的通知 | 9月20日 |
| 4 | 补考成绩提交 | 9月17日 | 成绩报告单（含试卷或其他补考资料）交教科办吴晓俏 |
| 9 | 建工18级安全生产实训成绩录入系统，按上学期期末下发的《关于期末阅卷、材料装订及存档的通知》上交相关材料 | 9月12日前 | 成绩录入开放时间：另行通知  交至教科办杜庚  （桃李3-307） |
| 10 | 成绩更正（如有学生成绩更正，需开学两周内完成） | 9月15日前 | 联系教科办吴晓俏办理 |
| 11 | 填写《建工学院2020/2021学年第1学期课程课前评估表》 | 9月15日前 | 交课程组长复核 |
| 12 | 本学期授课计划、形成性考核方案（电子稿）、课程标准编写 | 9月15日前 | 交课程组长审核 |
| 13 | 校企合作协议书 | 9月15日前 | 发教科办傅双燕QQ邮箱 |

1. **各专业**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 主要工作 | 完成时间 | 备注 |
| 1 | 暑期专业教研活动（教学大纲修订、目标责任制考核、专业导论教学安排） | 9月6日前 | 教研活动计划、记录、照片传钉钉 |
| 2 | 本学期各专业教研活动计划 | 9月18日前 | 电子稿发教科办傅双燕 |
| 3 | 《专业导论》授课计划安排 | 9月18日前 | 电子稿发教科办胡士颖 |
| 4 | 2021年基地项目设备类上报系统 | 9月10日前 |  |

1. **各课程组**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 主要工作 | 完成时间 | 备注 |
| 1 | 2020级课程标准编写 | 9月15日 | 由课程组长、专业主任审核后发教科办傅双燕 |
| 2 | 本学期课程组教研活动计划 | 9月18日前 | 电子稿发教科办傅双燕 |
| 3 | 《建工学院2020/2021学年第1学期课程课前评估表》复核意见 | 9月20日前 | 课程组、专业复核后统一交教科办傅双燕 |
| 4 | 外聘教师授课计划、形成性考核方案电子稿收集上交，完成授课计划等网上审核工作 | 9月20日前 | 授课计划电子稿发教科办胡士颖 |

**四、教科办**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 主要工作 | 完成时间 | 负责人 |
| 1 | 开学初补考安排及通知到位 | 8月30日 | 吴晓俏 |
| 2 | 成教开学初补考安排 | 9月5日前 | 吴晓俏 |
| 3 | 教学条件（多媒体设备、粉笔、桌椅）等检查 | 9月5日 | 周巧明 胡士颖 |
| 4 | 实验（训）设备检查、卫生及耗材采购 | 9月5日前 | 各实验（训）室管理员 |
| 5 | 新学期课务调整及师生课表发放到位 | 9月5日前 | 胡士颖 |
| 6 | 兼职教师培训会 | 9月15日前 | 傅双燕 |
| 7 | 上学期期末工作课时统计（试卷命题、监考、阅卷） | 9月20日前 | 吴晓俏 |
| 8 | 上学期期末成教工作课时统计（试卷命题、监考、阅卷） | 9月10日前 | 傅双燕 |
| 9 | 新外聘教师审核表（学历、职称、身份证复印件），本学期授课教师协议收集 | 9月20日前 | 胡士颖 |
| 10 | 开学初补考工作课时统计 | 9月20日前 | 吴晓俏 |

建筑工程学院教科办

2020年8月27日